

### Scheda ISCRIZIONE per CQC

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_, P.Iva \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ presentato da <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

in possesso di CQC tipo  Merci  Viaggiatori con scadenza il \_\_\_\_\_  
 non in possesso di CQC

#### Chiede

#### L'iscrizione ad uno dei corsi di formazione appresso indicati per:

1° rilascio CQC tipo  Merci  Viaggiatori  
 rinnovo CQC tipo  Merci  Viaggiatori  
 estensione specializ. CQC tipo  Merci  Viaggiatori

La sottoscrizione del presente modulo impegna il sottoscritto al pagamento dell'intero costo del corso prescelto anche se durante lo svolgimento dello stesso il sottoscritto risultasse assente; la rinuncia all'iscrizione può avvenire entro e non oltre 10 gg. prima della data di inizio prescelta con la conseguente decadenza di impegni assunti con l'iscrizione.

Effettuato il pagamento di € 500,00 in acconto per corsi con importi superiori alle 1000,00 € mediante

bonifico su IBAN IT62E083273908000000001010 Banca Credito Coop. Roma Ag 150 di Fiano Romano (che allega)

#### ► CORSI 1° RILASCIO CQC

Corso N°	Data corso		1°rilascio Merci		Corso N°	Data corso		1°rilascio Viaggiatori	
	dal	al	accel.130	ordin.260		dal	al	accel.130	ordin.260

Al momento dell'inizio del corso si invia calendario definitivo

#### ► CORSO DI SPECIALIZZAZIONE CQC

Corso N°	Data corso		Specializ. Merci		Corso N°	Data corso		Specializ. Viaggiatori	
	dal	al	accel.35	ordin.70		dal	al	accel.35	ordin.70
			X					X	
			X					X	

Al momento dell'inizio del corso si invia calendario definitivo

#### ► CORSO DI RINNOVO CQC

Corso N°	Data corso		Specializzazione V+M	Corso N°	Data corso		Specializzazione M+V
	dal	al	Ore 35(*)		dal	al	Ore 35
			X				X
			X				X
			X				X

(\*)solo per chi è in possesso del cqc viaggiatori può rinnovare in automatico anche il merci

Al momento dell'inizio del corso si invia calendario definitivo

►COSTI CORSI	1° rilascio merci e/o viaggiatori				Estensione specializzazione				Rinnovo	
	ordinario		accelerato		ordinario		accelerato		Merci e/o Viaggiat.	Viaggia. + Merci
	Merci	Viaggiat.	Merci	Viaggiat.	Merci	Viaggiat.	Merci	Viaggiat.		
ORE T+G	260+20	260+20	130+10	130+10	70+5	70+5	35+2,5	35+2,5	35	35
COSTI	5200.00	5200.00	2800.00	2800.00	1500.00	1500.00	1100.00	1100.00	175,00	175,00
TASSA ESAME	Se assente all'esame già prenotato, obbligo del pagamento di Euro 150,00									

Nota: 1) - nome autoscuola, nome agenzia pratiche auto, studio commercialista, ditta e/o società, altro.

Allegati:  copia CQC  copia documento identità  copia bonifico

data \_\_\_\_\_ Firma del richiedente \_\_\_\_\_

NB. - La richiesta può essere inviata via E-Mail [patenti@polimar.it](mailto:patenti@polimar.it) oppure via fax +390641614329

- Per chiarimenti e/o altre informazioni contattateci ai numeri: +390641614396

Sig.ra Laura Bacocco- Sig. Enrico conti - Sig.ra Cuminetti Giada Cellulare +393296874003

#### Condizioni generali a tergo

Ai sensi e per gli effetti degli Articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il cliente approva espressamente le Condizioni Generali riportate a tergo e nell'apposita sezione del sito, in particolare i punti: (2) Iscrizione ai corsi, (4) Disdetta, (5) Rinvio o cancellazione dei corsi, (6) Diritto d'Autore, (9) Corrispettivi, (12) Foro Competente.

Il Cliente acconsente altresì al trattamento dei dati personali con le modalità, finalità e caratteristiche di cui al punto (14) Trattamento dati personali.

Firma: \_\_\_\_\_

data: \_\_\_\_\_

## Condizioni Generali di Vendita dei corsi di Formazione

### 1. OGGETTO

Oggetto delle presenti Condizioni Generali è la fornitura da parte di Polimar srl, con le modalità di seguito descritte, di corsi di formazione, per il personale del Cliente, ovvero a favore di terzi indicati da quest'ultimo.

### 2. ISCRIZIONE AI CORSI

Le iscrizioni ai corsi avverranno a seguito dell'invio a Polimar del "Modulo di iscrizione", debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Cliente. Il modulo potrà essere sostituito da un ordine del Cliente contenente tutti i dati previsti dal modulo e facente riferimento all'accettazione delle presenti Condizioni Generali. Poiché il numero in base alla data di ricevimento delle relative schede e/o ordini.

### 3. SEDI E DATE DEI CORSI

I Corsi si terranno presso le sedi predisposte da Polimar alla date previste dal "Calendario dei Corsi" in vigore. La Polimar srl potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei Corsi.

### 4. DISDETTA

Il Cliente può annullare o rinviare la partecipazione ai corsi in ogni momento, dandone comunicazione scritta a Polimar srl, anche via fax. Resta peraltro inteso che, in caso di disdetta, il cliente sarà tenuto a corrispondere alla Polimar, a titolo di penale, una percentuale del corrispettivo individuale previsto pari a:

Comunicazione pervenuta	Penale
Fino a 15 giorni dall'avvio del corso	Nessuna
Fra 10 e 5 giorni dall'avvio del corso	50%
4 giorni o meno, oppure nessuna comunicazione	100%

Sostituzioni potranno essere accettate fino a 10 gg prima dell'inizio del corso, purchè comunicate per iscritto.

### 5. RINVIO E CANCELLAZIONE DEI CORSI

Polimar si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone semplice comunicazione scritta (anche via fax o e-mail) o telefonica al Cliente. I corrispettivi eventualmente già percepiti da Polimar saranno restituiti al cliente o, d'accordo con il Cliente, saranno imputati come pagamento anticipato per la eventuale reinscrizione a corsi in date successive. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del Cliente da parte di Polimar.

### 6. DIRITTO D'AUTORE

Il Cliente prende atto per sé e per i partecipanti che i corsi e il materiale a essi relativo sono di proprietà di Polimar e che può entrarne in possesso solo se provenienti da Polimar o altre Società autorizzate per iscritto da essa. Il Cliente si impegna a non eseguire copia di tale materiale, a non diffonderne presso terzi il contenuto, a non cederlo a terzi e a non svolgere né far svolgere ad altri corsi basati su detta documentazione.

### 7. REGOLE DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti sono tenuti a:

- utilizzare materiali e attrezzature di Polimar con la massima cura e diligenza;
- attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste da Polimar, ovvero degli Enti ospiti;
- non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei corsi, o durante i corsi stessi;
- non eseguire copie o sottrarre documenti dei quali vengano in possesso durante la loro permanenza presso le sedi dei corsi.

Nel caso un partecipante commetta le violazioni di cui sopra, è facoltà di Polimar di ritrarre le copie, le registrazioni, le fotografie e le riprese illecite, allontanare e/o non ammettere più ai corsi il partecipante responsabile delle suddette violazioni e, se del caso, procedere a denunce e/o azioni legali.

### 8. RESPONSABILITÀ

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza che, sebbene il contenuto dei corsi e della relativa documentazione sia stato per quanto possibile controllato, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei riguardi di

Polimar nel caso in cui le informazioni contenute in tale documentazione risultassero erronée o obsolete. Il Cliente esonera, pertanto Polimar da ogni responsabilità anche verso terzi, derivante dall'uso di tali informazioni. Polimar si riserva il diritto di apportare tutte le variazioni e aggiornamenti ai contenuti dei corsi elencati nel catalogo, per meglio seguire la costante evoluzione e il continuo aggiornamento del mercato.

### 9. CORRISPETTIVI

A fronte dell'iscrizione dei partecipanti ai corsi, con le modalità di cui al precedente punto 2, il Cliente è tenuto al pagamento dei corrispettivi previsti al "Calendario Corsi di Formazione" in vigore al momento dell'iscrizione, oltre all'IVA. Le quote individuali di partecipazione comprendono il costo dell'aula e delle attrezzature didattiche e delle dispense. Le spese di vitto e l'alloggio dei partecipanti NON sono comprese.

### 10. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I corrispettivi dovuti dal Cliente, imposte e tasse incluse, devono essere versati prima dell'inizio dei relativi corsi mediante bonifico bancario e/o altra forma prevista nel modulo di iscrizione. A pagamento avvenuto, Polimar emetterà regolare fattura. In caso di operazioni in regime di non assoggettamento/non imponibilità IVA, detta esenzione dovrà essere comunicata per iscritto dal Cliente al momento dell'iscrizione, specificando il riferimento normativo.

### 11. CORSI AZIENDALI O DEDICATI

Il Cliente può richiedere l'effettuazione di edizioni dedicate e/o aziendali dei corsi descritti nel modulo di iscrizione. Sedi e date di erogazione saranno concordate con il Cliente. Le quotazioni saranno fornite su richiesta.

### 12. FORO COMPETENTE

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana e qualsiasi controversia insorgente in relazione a esso sarà di esclusiva competenza del Foro di Roma.

### 13. DISPOSIZIONI GENERALI

Le presenti Condizioni Generali prevalgono su qualsiasi disposizione e condizione difforme contenute nell'ordine del Cliente relativo all'iscrizione ai Corsi e su altro accordo verbale o scritto precedentemente intercorso fra le parti.

### 14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 Dlgs.196/2003, Le comunichiamo che i dati raccolti con la presente scheda:

- saranno utilizzati a fini contabili amministrativi;
- potranno essere utilizzati da noi o altre società del Gruppo Polimar per uno o più trattamenti, mediante elaboratore elettronico o anche manuali, per mezzo di inserimento in banche dati aziendali aventi come finalità l'informazione su annunci, eventi, nuovi prodotti;
- potranno essere comunicati a organismi operanti il riconoscimento e l'accreditamento dei corsi;
- il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia, un eventuale rifiuto di fornire i medesimi potrebbe determinare difficoltà nella conclusione, esecuzione e gestione del rapporto inerente i Corsi;
- L'art.7 del Dlgs. N. 196/2003, Le conferisce l'esercizio di specifici diritti quali ad esempio:
  - a) a essere informato sul trattamento dei dati che la riguardano;
  - b) di ottenere conferma dell'esigenza di tali dati e trattamenti, aggiornamento dati, rettifiche, integrazioni degli stessi;
  - c) di opporsi a taluni trattamenti;
  - d) in alcuni casi, di esercitare gratuitamente il diritto di opposizione.

Il titolare dei trattamenti sui dati raccolti è:

Polimar srl

Via Procoio n°31, 00065 Fiano Romano (RM)